



**ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო**  
**წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო**



განკარგულება:გ-49.49213301

თარიღი:26/11/2021

**გ ა ნ კ ა რ გ უ ლ ე ბ ა №110**

**წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ**

**2021 წლის 9 (ცხრა) თვის ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ**

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულომ მოისმინა წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2021 წლის 9 (ცხრა) თვის გაწეული მუშაობის შესახებ.

აღინიშნა, რომ წარმოდგენილი ანგარიში შესაბამისობაშია კანონმდებლობასთან და სათანადო დებულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, საქართველოს ორგანული კანონის 'ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის~ 61-ე მუხლის მე-2 ნაწილისა და „წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ნოემბრის N36 დადგენილებით დამტკიცებული რეგლამენტის 25-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად:

1. დამტკიცდეს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2021 წლის 9 (ცხრა) თვის გაწეული მუშაობის შესახებ.
2. წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2021 წლის 9 (ცხრა) თვეში გაწეული მუშაობა შეფასდეს დადებითად.
3. განკარგულება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.
4. განკარგულება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონით დადგენილი წესით, მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში, ქუთაისის საქალაქო სასამართლოში (მის: ქ. ქუთაისი, კუპრაძის ქ. №11).

პაატა ახალაძე

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო-საკრებულოს თავმჯდომარე

გამოყენებულია კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერა/ ელექტრონული შტამპი



**ანგარიში**  
**წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის**  
**2021 წლის I-II –III კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ**

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო -საბიუჯეტო სამსახური არის მუნიციპალიტეტის საფინანსო-საბიუჯეტო სფეროს მართვის მიზნით შექმნილი მერიის სტრუქტურული ერთეული, რომელსაც გაჩნია დებულება და საკუთარი ბეჭედი.

**სამსახურის სტრუქტურული ქვედანაყოფებია:**

- საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება;
- სახაზინო განყოფილება;
- ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება;

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სამივე განყოფილება წარმოდგენილია 13 თანამშრომლით. თანამშრომელთა შორის სამუშაო ფუნქციები გადანაწილებულია სამუშაო აღწერილობების მიხედვით და ფუნქციური დატვირთვით ხდება მათი ჩართულობა სახაზინო პროგრამაში.

**საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება**

საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილების ფუნქციაა საბიუჯეტო პროცესის სწორად წარმართვა, რაც იმაში მდგომარეობს რომ განყოფილების მიერ იძებნება საუკეთესო გამოსავალი თუ როგორ მოიძიოს და რა სახის, რა ოდენობის თანხები უნდა იქნას იმისათვის მობილიზებული, რომ მუნიციპალიტეტმა შეძლოს აღებული ვალდებულებების შესრულება.

საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილების მიერ ხდება შემოსულობებისა და გადასახდელების იმგვარად დაბალანსება, რომ იგი იქცეს თვითმმართველობის განვითარების რეალურ შესაძლებლობლად.

მოგეხსენებათ მუნიციპალიტეტი არის დამოუკიდებელი თვითმმართველი ერთეული. მისი დამოუკიდებლობა განპირობებულია საკუთარი შემოსავლებით და გადასახდელების დამოუკიდებლად განსაზღვრის შესაძლებლობით.

საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება ახორციელებს ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და ზედამხედველობას. განყოფილება უზრუნველყოფს ბიუჯეტის წარდგენას, განხილვას, დამტკიცებას, ცვლილებას, ბიუჯეტის შესრულებას, ანგარიშგებასა და კონტროლს. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია და მოიცავს მთელ საანგარიშო წელს.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის თანამშრომელთა საბიუჯეტო უფლებამოსილებანი ხორციელდება“ საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით“, საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ , „პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის

მეთოდოლოგიის დამტკიცების თაობაზე“, „ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის შესახებ“ და სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება ახორციელებს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის პრიორიტეტების დოკუმენტის შედგენის ორგანიზებას, მუნიციპალიტეტის პროგრამული ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და პროექტის შემუშავებას. მერიის სამსახურებისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების წლიური ხარჯთაღრიცხვის პროექტების შესახებ წინადადებების შემუშავებას და შესრულებაზე ზედამხედველობას, მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების მიერ წარმოდგენილი ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების შემუშავებაზე კონტროლს, მათ მიერ წარმოდგენილი სახაზინოოპერაციების შესაბამისობის გადამოწმებას და სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენის ზედამხედველობას; ბიუჯეტის შემოსულობებისა და გადასახდელების განწერას კვარტლებისა და თვეების მიხედვით, კომპეტენციის ფარგლებში ზედამხედველობას მიღებულ ბიუჯეტის შესრულებაზე, მიმდინარე და ყოველწლიური ანგარიშების მომზადებასა და წარდგენას. საანგარიშო პერიოდში საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილების მიერ მომზადდა ერთი ბიუჯეტის ცვლილების პროექტი და წარდგენილ იქნა საკრებულოში . ასევე საანგარიშო პერიოდში მომზადდა მერის ბრძანებით, ბიუჯეტის დაზუსტების 2 ბრძანების პროექტი, რაც განაპირობა მუხლობრივმა ცვლილებებმა პროგრამებსა და ქვეპროგრამებს შორის, პრიორიტეტის ფარგლებში. წლის განმავლობაში განხორციელებული ცვლილებებით მუნიციპალიტეტის 2021 წლის დამტკიცებული ბიუჯეტი, რომელიც შეადგენდა 16 361,5 ათას ლარს, განისაზღვრა 28 677.6 ათასი ლარით. აღნიშნული ცვლილებები ასახული იქნა საბიუჯეტო კლასიფიკაციის შესაბამის მუხლებში ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ სისტემაში.

ასევე მომზადდა საანგარიშო პერიოდში და წარდგენილ იქნა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში 5 მიმართვა საქართველოს მთავრობის მიერ ჩამოსარიცხი თანხების გაანგარიშების შესახებ შესრულებული სამუშაოების მიღება - ჩაბარებების შესაბამისად.

პერიოდულად განხორციელდა სარეზერვო ფონდიდან მერის ბრძანებით გამოყოფილი თანხების ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ პროგრამაში გაწერა, სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული პროგრამის მეშვეობით გადახდების განსახორციელებლად.

საანგარიშო პროცესში აქტიურად მიმდინარეობდა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების მომზადება. მათი ვალდებულებების, მოთხოვნების, ხელშეკრულებებისა და განაცხადების სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენა (საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება წარმოდგენილია, როგორც შუამავალი რგოლი).

**სახაზინო განყოფილება** - ახორციელებს დამტკიცებული ბიუჯეტის ფარგლებში გადახდების განხორციელებას და შემოსულობების აღრიცხვას სახეების მიხედვით.

სახაზინო განყოფილების მიერ გადახდების განხორციელების მიზნით, თანხების გადარიცხვა ხდება ბიუჯეტის შესაბამისი პროგრამების, ქვეპროგრამების და საბიუჯეტო კლასიფიკაციის კოდების შესაბამისად. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია. ჩარიცხული თანხების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება ხდება რეგიონალური განვითარების ფონდისა (პროექტების

მიმდინარეობის შესახებ), ინფრასტრუქტურის სამინისტროსა და სახელმწიფო რწმუნებულის აპარატისათვის.

აღსანიშნავია, რომ საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ მზადდება შესრულების ანგარიში . ანგარიშის მომზადებაში ჩართულია საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სამივე განყოფილება. ანგარიშში ასახულია ინფორმაცია სახელმწიფო ხაზინიდან მიღებული , საბიუჯეტო კლასიფიკაციით გათვალისწინებული, ბიუჯეტის შემოსულობების, თითოეული მუნიციპალური დაფინანსებაზე არსებული ორგანიზაციების მიერ გაწეული ხარჯების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს შესახებ. აღნიშნული ინფორმაცია ეგზავნება მუნიციპალიტეტის საკრებულოს, მუნიციპალიტეტის მერს და სახელმწიფო რწმუნებულის ადმინისტრაციას. ასევე ყველა სხვა დაინტერესებულ პირს მომართვების თანახმად.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ ხორციელდება ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა ყველა შემოსული განცხადების შესაბამისად.

აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში მომზადდა და წარდგენილ იქნა მუნიციპალიტეტის საკრებულოში 2021 წლის 6 თვის ანგარიში, რომელიც მოიცავდა ინფორმაციას ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ნაზარდი ჯამით. მომიხილვა ასევე მოიცავდა ინფორმაციას შემოსულობების , გადასახდელების და ნაშთის ცვლილების შესახებ.

**ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება** - საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის, ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილების მიერ ხდება საბიუჯეტო პროცესის ბუღალტრული დამუშავება და ბუღალტრული ანგარიშების მომზადება.

აღსანიშნავია, რომ მიმდინარე საანგარიშო პერიოდში განყოფილება აგრძელებს მუშაობას შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შემუშავებაზე. შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შემუშავება ხდება საბუღალტრო აღრიცხვის შესახებ საკანონმდებლო და მარეგულირებელი აქტების მოთხოვნების გათვალისწინებით. შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკა არეგულირებს ბუღალტრული ანგარიშთა გეგმის შედგენას სსბასს საფუძველზე, საბიუჯეტო კლასიფიკაციასთან შესაბამისად.

სააღრიცხვო პოლიტიკის მიზანია მუნიციპალიტეტის ფინანსური

მდგომარეობის და საქმიანობის შედეგად მიღებული ფინანსური შედეგების შესახებ ბუღალტრული აღრიცხვისა და ანგარიშების ყველაზე სრულყოფილი, ობიექტური და საიმედო ინფორმაციის მიწოდება ფინანსური ანგარიშების შიდა და გარე მომხმარებლებისთვის.

ბუღალტრული აღრიცხვის პოლიტიკა ითვალისწინებს ორგანიზაციული და ფუნქციონალური სტრუქტურის თავისებურებებს და სპეციფიკურ საქმიანობას.

საბუღალტრო განყოფილების მიერ ხორციელდება მუნიციპალიტეტის თანამშრომლებზე ხელფასებით, საავადმყოფო ფურცლით, მივლინებების გაანგარიშება ჩარიცხვა და დეკლარირება, სტატისტიკური ანგარიშების შედგენა და წარდგენა სტატისტიკის ეროვნულ სამსახურში. ბუღალტრული ანგარიშის მომზადება საბუღალტრო პროგრამა „ორისში“.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური სუბსიდირებას უწევს 10 სხვადასხვა პროფილის მქონე არასამეწარმეო იურდიულ პირს, 10 მუნიციპალურ სამსახურს. ხელფასებით ანგარისსწორებას უწევს 179 სამტატო და 20 არასამტატო თანამშრომელს.

აღსანიშნავია, რომ საქართველოს გენერალური აუდიტორის 2020 წლის 31 დეკემბრის N008350/21 ბრძანებით დამტკიცებული სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის 2021 წლის აუდიტორული საქმიანობის წლიური გეგმის საფუძველზე, 2021 წლის 8 თებერვლიდან, სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის თვითმმართველი ერთეულების აუდიტის დეპარტამენტი ახდენს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტში 2019-2020 წლებში განხორციელებული ინფრასტრუქტურული პროექტების საზედამხედველო საქმიანობის შესაბამისობის აუდიტის ჩატარებას. აღნიშნულთან დაკავშირებით სამსახურის მიერ ხდება ყველა მოთხოვნილი ინფორმაციის მიწოდება აუდიტორისათვის.

ასევე აღსანიშნავია, რომ საქართველოს გენერალური აუდიტორის 2020 წლის 31 დეკემბრის N008350/21 ბრძანებით დამტკიცებული სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის 2021 წლის აუდიტორული საქმიანობის წლიური გეგმის საფუძველზე, სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის თვითმმართველი ერთეულების აუდიტის დეპარტამენტი 2021 წლის 2 ივნისიდან, ახდენს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის 2019-2020 წლების საქმიანობის შესაბამისობის აუდიტის ჩატარებას.

აღნიშნული შემოწმებები მიმდინარეობს დღემდე და საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის თანამშრომელთა მიერ სისტემატიურად ხდება მოთხოვნილი ინფორმაციის მიწოდება.

ასევე აღსანიშნავია რომ საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 30 დეკემბრის N2735 განკარგულების შესაბამისად, რომელიც ითვალისწინებს საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის 2018-2021 წლების სტრატეგიის ფარგლებში ზოგიერთი მუნიციპალიტეტის მიერ ფინანსების მართვის გაუმჯობესების ხელშეწყობის მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებების თაობაზე, წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერსა და საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს შორის გაფორმებული იქნა ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი. აღნიშნული მემორანდუმის ფარგლებში მხარეები იღებს ვალდებულებას საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგიით გათვალისწინებული ღონისძიებების სათანადოდ განხორციელების და ფინანსური ანგარიშვალდებულებების შეფასების PEFA-ას ანგარიშით გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრის მიზნით. საქართველოს მთავრობის მიერ განსაზღვრული წესით განსახორციელოს შესაბამისი კაპიტალური გრანტის გაცემა წყალტუბოს მუნიციპალიტეტზე, მის მიერ დანართით გათვალისწინებული პირობების შესრულების შემთხვევაში. აღნიშნული დანართის შესრულება გაწერილია მიმდინარე საანგარიშო წლის მესამე- მეოთხე კვარტალზე და მოიცავს ყოველ საანგარიშო დღეს. რაც საკმაოდ შრომატევადია.

საბოლოოდ შეიძლება ითქვას რომ საფინანსო - საბიუჯეტო სამსახური მნიშვნელოვანი სტრუქტურული ერთეულია მუნიციპალიტეტის სამსახურებს შორის.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მირ მუშაობის პროცესში დაცულია შემდეგი პრინციპები:

**ყოვლისმომცველობა** -ანუ ბიუჯეტის ყველა შემოსულობის, გადასახდელებისა და ნაშთის ცვლილების ასახვა ბიუჯეტში.

**გამჭვირვალობა-** ბიუჯეტის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა

**ანგარიშვალდებულება-** ანუ საბიუჯეტო პროცესის ყველა მონაწილის პასუხისმგებლობა მის მიერ განხორციელებულ საქმიანობაზე.

**დამოუკიდებლობა-** საკუთარი შემოსავლების დამოუკიდებლად განსაზღვრის უფლება.

**ერთიანობა,**

**კონსოლიდირება.**

საკრებულოს თავმჯდომარე

პაატა ახალაძე