

დასკვნა

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს საფინანსო-საბიუჯეტო კომისიამ 2021 წლის 28 მაისს განიხილა განკარგულების პროექტი წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის 2020 წლის მეოთხე კვარტალში გაწეული სამუშაოს შესახებ. წარმოდგენილი საკითხი გატანილ იქნა კენჭისყრაზე, სადაც დამსწრეთა ხმათა უმრავლესობით შეფასებულ იქნა დადებითად და მიზანშეწონილად იქნა მიჩნეული აღნიშნული პროექტი გატანილ იქნეს ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე განსახილველად.

კომისიის თავმჯდომარე:

თამარ მამარდაშვილი

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო

გ ა ნ კ ა რ გ უ ლ ე ბ ა № \_\_

2021 წლის \_\_ მაისი

ქ. წყალტუბო

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ  
2020 წლის IV კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულომ მოისმინა წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2020 წლის IV კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ.

აღინიშნა, რომ წარმოდგენილი ანგარიში შესაბამისობაშია კანონმდებლობასთან და სათანადო დებულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“ 61-ე მუხლის მე-2 ნაწილისა და „წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ნოემბრის N36 დადგენილებით დამტკიცებული რეგლამენტის 25-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად:

1. დამტკიცდეს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2020 წლის IV კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ.
2. წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2020 წლის IV კვარტალში გაწეული მუშაობა შეფასდეს დადებითად.
3. განკარგულება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.
4. განკარგულება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონით დადგენილი წესით, მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში, ქუთაისის საქალაქო სასამართლოში (მის: ქ. ქუთაისი, კუპრამის ქ. №11).

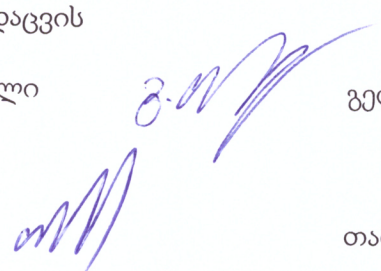
მოამზადა:

იურიდიულ საკითხთა და ადამიანის უფლებების დაცვის

მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი

შეთანხმებულია:

საფინანსო-საბიუჯეტო კომისიის თავმჯდომარე



გელა თათარაშვილი

თამარ მამარდაშვილი



წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის

2020 წლის IV კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ

ანგარიში

მოგეხსენებათ, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ფუნქციასა საბიუჯეტო პროცესის სწორად წარმართვა, რაც იმაში მდგომარეობს რომ სამსახურის მიერ იძებნება საუკეთესო გამოსავალი თუ როგორ მოიძიოს და რა სახის, რა ოდენობის თანხები უნდა იქნას იმისათვის მოზილიზებული, რომ მუნიციპალიტეტმა შეძლოს აღებული ვალდებულებების შესრულება.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ ხდება შემოსულობებისა და გადასახდელების იმგვარად დაბალანსება, რომ იგი იქცეს თვითმმართველობის განვითარების რეალურ შესაძლებლობად.

მოგეხსენებათ მუნიციპალიტეტი არის დამოუკიდებელი თვითმმართველი ერთეული. მისი დამოუკიდებლობა განპირობებულია საკუთარი შემოსავლებით და გადასახდელების დამოუკიდებლად განსაზღვრის შესაძლებლობით.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური მუნიციპალიტეტის მერიის სტრუქტურული ერთეულია, რომელსაც გაჩნია დებულება და საკუთარი ბეჭედი.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური ახორციელებს ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და ზედამხედველობას. საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის თანამშრომელთა საბიუჯეტო უფლებამოსილებანი ხორციელდება „საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით“, საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“, „პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგიის დამტკიცების თაობაზე“, „ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის შესახებ“ და სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური წარმოდგენილია სამი განყოფილებით: საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება - სადაც ხდება წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის პრიორიტეტების დოკუმენტის შედგენის ორგანიზება, მუნიციპალიტეტის პროგრამული ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზება და პროექტის შემუშავება, მერიის სამსახურებისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების წლიური ხარჯთაღრიცხვის პროექტების შესახებ წინადადებების შემუშავება და შესრულებაზე ზედამხედველობა, მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების მიერ წარმოდგენილი ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების შემუშავებაზე კონტროლი, მათ მიერ წარმოდგენილი სახაზინო



ოპერაციების შესაბამისობის გადამოწმება და სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენის ზედამხედველობა; ბიუჯეტის შემოსულობებისა და გადასახდელების განწერა კვარტლებისა და თვეების მიხედვით, კომპეტენციის ფარგლებში ზედამხედველობას მიღებულ ბიუჯეტის შესრულებაზე, მიმდინარე, ყოველწლიური ანგარიშების მომზადებასა და წარდგენაზე;

სახაზინო განყოფილება - რომელიც ახორციელებს დამტკიცებული ბიუჯეტის ფარგლებში გადასახდელების განხორციელებას და შემოსულობების აღრიცხვას სახეების მიხედვით და

ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება, სადაც ხდება ყველა იმ ოპერაციების ბუღალტრული დამუშავება რომელსაც ადგილი ჰქონდა საანგარიშო პერიოდში.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სამივე განყოფილება წარმოდგენილია 13 თანამშრომლით. რომელთა შორის სამუშაო ფუნქციები გადანაწილებულია სამუშაო აღწერილობების მიხედვით და ფუნქციური დატვირთვით ხდება მათი ჩართულობა სახაზინო პროგრამაში.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური ახორციელებს ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და ზედამხედველობას. საბიუჯეტო პროცესი მოიცავს ბიუჯეტის მომზადებას, წარდგენას, განხილვას, დამტკიცება, ცვლილებას, ბიუჯეტის შესრულებას, ანგარიშგებასა და კონტროლს. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია და მოიცავს მთელ საანგარიშო წელს.

საანგარიშო პერიოდში მომზადდა ერთი ბიუჯეტის ცვლილების პროექტი და წარდგენილ იქნა საკრებულოში (წლის განმავლობაში 8 ცვლილების პროექტი). ასევე საანგარიშო პერიოდში მომზადდა მერის ბრძანებით, ბიუჯეტის დაზუსტების 9 ბრძანების პროექტი (წლის განმავლობაში 29), რაც განაპირობა მუხლობრივმა ცვლილებებმა პროგრამებსა და ქვეპროგრამებს შორის, პრიორიტეტის ფარგლებში და სახელმწიფო ბიუჯეტიდან გამოყოფილი თანხის ბიუჯეტში ასახვის მიზნით. წლის განმავლობაში განხორციელებული ცვლილებებით მუნიციპალიტეტის 2020 წლის ბიუჯეტი განისაზღვრა 30 999 100 ლარით. აღნიშნული ცვლილებები ასახული იქნა საბიუჯეტო კლასიფიკაციის შესაბამის მუხლებში ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ სისტემაში.

აღსანიშნავია რომ საქართველოს მთავრობის 2020 წლის 30 დეკემბრის N 2640 განკარგულებით „საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის 2018-2021 წლების სტრატეგიის ფარგლებში ზოგიერთი მუნიციპალიტეტის მიერ ფინანსების მართვის გაუმჯობესების ხელსეწყობის მიზნით, 2020 წელს განსაზღვრული ღონისძიებების (ბიუჯეტის პროექტის მომზადების პროცესის) შესრულებიდან გამომდინარე წყალტუბოს მუნიციპალიტეტს გამოეყო კაპიტალური გრანტი 300 000 ლარის ოდენობით, რაც საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის საბიუჯეტო განყოფილების აქტიური მუშაობის შედეგია.



ასევე მომზადდა საანგარიშო პერიოდში და წარდგენილ იქნა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში 9 მიმართვა საქართველოს მთავრობის მიერ ჩამოსარიცხი თანხების გაანგარიშების შესახებ შესრულებული სამუშაოების მიღება ჩაბარებების შესაბამისად.

პერიოდულად განხორციელდა სარეზერვო ფონდიდან მერის ბრძანებით გამოყოფილი თანხების ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ პროგრამაში გაწერა, სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული პროგრამის მეშვეობით გადახდების განსახორციელებლად.

საანგარიშო პროცესში აქტიურად მიმდინარეობდა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების მომზადება. მათი ვალდებულებების, მოთხოვნების, ხელშეკრულებებისა და განაცხადების სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენა (საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება შუამავალი რგოლი).

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური სუბსიდირებას უწევს 10 სხვადასხვა პროფილის მქონე არასამეწარმეო იურიდიულ პირს, 10 მუნიციპალურ სამსახურს. ხელფასებით ანგარისსწორებას უწევს 179 საშტატო და 20 არასაშტატო თანამშრომელს.

სახზინო განყოფილების მიერ გადახდების განხორციელების მიზნით, თანხების გადარიცხვა ხდება ბიუჯეტის შესაბამისი პროგრამების, ქვეპროგრამების და საბიუჯეტო კლასიფიკაციის კოდების შესაბამისად. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია. ჩარიცხული თანხების შესახებ (პროექტების მიმდინარეობის შესახებ) ინფორმაციის მიწოდება ხდება რეგიონალური განვითარების ფონდისა, ინფრასტრუქტურის სამინისტროსათვის, ფინანსთა სამინისტროსა და გუბერნიისათვის.

აღსანიშნავია, რომ საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის განყოფილებების მიერ მზადდება ყოველი თვის შესრულების ანგარიში. ანგარიშში ასახულია ინფორმაცია სახელმწიფო ხაზინიდან მიღებული, საბიუჯეტო კლასიფიკაციით გათვალისწინებული, ბიუჯეტის შემოსულობების, თითოეული მუნიციპალური დაფინანსებაზე არსებული ორგანიზაციების მიერ გაწეული ხარჯების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს შესახებ. აღნიშნული ინფორმაცია ეგზავნებასაქართველოს ფინანსთა სამინისტროს, მუნიციპალიტეტის საკრებულოს და მუნიციპალიტეტის მერს.

აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში მომზადდა და წარდგენილ იქნა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსა და მუნიციპალიტეტის საკრებულოში 2020 წლის 9 თვის ანგარიში, რომელიც მოიცავდა ინფორმაცია ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ნაზარდი ჯამით. მომიხილვა ასევე მოიცავდა ინფორმაციას შემოსულობების, გადასახდელების და ნაშთის ცვლილების შესახებ.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური ახდენდა ადგილობრივი თვითმმართველი ბიუჯეტის და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების შემოსულობების, გადასახდელებისა და ნაშთის ცვლილების შესახებ ინფორმაციის სწორად ასახვას. ასევე



საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის, ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილების მიერ ხდება საბიუჯეტო პროცესის ბუღალტრული დამუშავება და ბუღალტრული ანგარიშების მომზადება. აღსანიშნავია, რომ მუნიციპალიტეტის ბალანსზე რიცხულ ქონებაზე გახსნილია საინვენტარო ბარათი და ყოველი წლის ბოლოსათვის ხდება ცვეთის დარიცხვა(ელექტრონულად) ნორმების შესაბამისად. საბუღალტრო განყოფილების მიერ ხორციელდება მუნიციპალიტეტის თანამშრომლებზე ხელფასებით, საავადმყოფო ფურცლის, მივლინებების გაანგარიშება ჩარიცხვა და დეკლარირება , სტატისტიკური ანგარიშების შედგენა და წარდგენა სტატისტიკის ეროვნულ სამსახურში. ბუღალტრული ანგარიშის მომზადება საბუღალტრო პროგრამა „ორისში“.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მირ მუშაობის პროცესში დაცულია შემდეგი პრინციპები:

**ყოვლისმომცველობა** -ანუ ბიუჯეტის ყველა შემოსულობის, გადასახდელებისა და ნაშთის ცვლილების ასახვა ბიუჯეტში.

**გამჭვირვალობა**- ბიუჯეტის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა

**ანგარიშვალდებულება**- ანუ საბიუჯეტო პროცესის ყველა მონაწილის პასუხისმგებლობა მის მიერ განხორციელებულ საქმიანობაზე.

**დამოუკიდებლობა**- საკუთარი შემოსავლების დამოუკიდებლად განსაზღვრის უფლება.ერთიანობა, კონსოლიდირება.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ ხორციელდება ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა ყველა შემოსული მოთხოვნის შესაბამისად.