



ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო
წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო



განკარგულება:გ-49.49221191

თარიღი:29/04/2022

გ ა ნ კ ა რ გ უ ლ ე ბ ა № 49

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2022 წლის პირველ კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულომ მოისმინა მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2022 წლის პირველ კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ.

აღინიშნა, რომ წარმოდგენილი ანგარიში შესაბამისობაშია საქართველოს კანონმდებლობასთან და სათანადო დებულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, საქართველოს ორგანული კანონის „ადილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“ 61-ე მუხლის მე-2 ნაწილისა და „წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ნოემბრის N36 დადგენილებით დამტკიცებული რეგლამენტის 25-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად :

1. დამტკიცდეს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2022 წლის პირველ კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ.
2. წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2022 წლის პირველ კვარტალში გაწეული მუშაობა შეფასდეს დადებითად.
3. განკარგულება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.
4. განკარგულება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში, ქუთაისის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ქუთაისი, კუპრადის ქ. №11).

თეიმურაზი ჭეიშვილი

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო-საკრებულოს თავმჯდომარე

გამოყენებულია კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერა/ ელექტრონული შტამპი



ანგარიში
წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის
2022 წლის I კვარტალში გაწეული მუშაობის შესახებ

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო -საბიუჯეტო სამსახური მერიის სტრუქტურული ერთეულია.

სამსახურის შედეგა სამი განყოფილებისაგან:

- საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება;
- სახაზინო განყოფილება;
- ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება;

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სამივე განყოფილება წარმოდგენილია 13 თანამშრომლით. თანამშრომელთა საბიუჯეტო უფლებამოსილებანი ხორციელდება“ საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით“, საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ , „პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგიის დამტკიცების თაობაზე“, „ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის შესახებ“ და სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

თანამშრომელთა შორის სამუშაო ფუნქციები გადანაწილებულია სამუშაო აღწერილობების მიხედვით და ფუნქციური დატვირთვით ხდება მათი ჩართულობა სახაზინო პროგრამაში.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის

საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება

საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება, რომლის ვალდებულებებაც, საბიუჯეტო პროცესის სწორად წარმართვა, აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში ახორციელებდა 2022 წლის ბიუჯეტით გათვალისწინებული პროგრამებისა და ქვეპროგრამების ბიუჯეტის ელექტრონულ სისტემაში ასახვას. 2023 წლის ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და ზედამხედველობას.

მოგესხენებათ მუნიციპალიტეტი არის დამოუკიდებელი თვითმმართველი ერთეული. მისი დამოუკიდებლობა განპირობებულია საკუთარი შემოსავლებით და გადასახდელების დამოუკიდებლად განსაზღვრის შესაძლებლობით. გამომდინარე აქედან სამსახური (ყველა განყოფილების ჩართულობით) ამზადებს ბიუჯეტის შესრულების ყოველთვიურ ანგარიშს და აგზავნის ქუთაისის სამხარეო ადმინისტრაციასა და ფინანსთა სამინისტროში. აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში მომზადდა და წარდგენილ იქნა მუნიციპალიტეტის საკრებულოში 2021 წლის ანგარიში, რომელიც მოიცავდა ინფორმაციას ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ნაზარდი ჯამით. მომიხილვა ასევე მოიცავდა ინფორმაციას შემოსულობების , გადასახდელების და ნაშთის ცვლილების შესახებ. ანგარიშში ასახულია ინფორმაცია სახელმწიფო ხაზინიდან მიღებული , საბიუჯეტო კლასიფიკაციით გათვალისწინებული, ბიუჯეტის შემოსულობების, თითოეული

მუნიციპალური დაფინანსებაზე არსებული ორგანიზაციების მიერ გაწეული ხარჯების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს შესახებ. აღნიშნული ინფორმაცია ეგზავნება მუნიციპალიტეტის საკრებულოს, მუნიციპალიტეტის მერს და სახელმწიფო რწმუნებულის ადმინისტრაციას. ასევე ყველა სხვა დაინტერესებულ პირს მომართვების თანახმად. ამავდროულად გამოქვეყნდა მუნიციპალიტეტის ვებ გვერდზე.

პარალელურად ხორციელდებოდა 2022 წლის ბიუჯეტში ცვლილების განხორციელება. აღნიშნული ცვლილებები ძირითადად გამოწვეული იყო საქართველოს მთავრობის განკარგულებებით მუნიციპალიტეტისათვის გამოყოფილი თანხის ბიუჯეტში ასახვით.

გარდა ამისა მერის ბრძანების შესაბამისად მოხდა 2022 წლის ბიუჯეტის ზრდა „ზოგიერთი მუნიციპალიტეტისათვის უფლებამოსილებების ხელშეკრულების საფუძველზე დელეგირების შესახებ“ მთავრობის განკარგულებით (საჯარო სკოლების მოსწავლეთა ტრანსპორტირება) გამოყოფილი თანხის წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის 2022 წლის ბიუჯეტში ასახვა და წარდგენილ იქნა საკრებულოში. ასევე საანგარიშო პერიოდში მომზადდა მერის ბრძანებით, ბიუჯეტის დაზუსტების ბრძანების პროექტები, რაც განაპირობა მუხლობრივმა ცვლილებებმა პროგრამებსა და ქვეპროგრამებს შორის, პრიორიტეტის ფარგლებში. წლის განმავლობაში განხორციელებული ცვლილებებით მუნიციპალიტეტის 2022 წლის დამტკიცებული ბიუჯეტი, რომელიც შეადგენდა 20 161,3 ათას ლარს, 2022 წლის პირველი კვარტლის ბოლოს შეადგენდა 31 616,1 ათას ლარს. აღნიშნული ასახული იქნა ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ სისტემაში, საბიუჯეტო კლასიფიკაციის შესაბამის მუხლებში.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე შესაძლებელია ითქვას რომ 2022 წლის პირველ კვარტალში ადგილი ჰქონდა ბიუჯეტის ცვლილებებს, ბიუჯეტის შესრულებას, ანგარიშგებასა და კონტროლს.

გარდა აღნიშნულისა საბიუჯეტო დაგეგმვის განყოფილება ახორციელებს მერიის სამსახურებისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების წლიური ხარჯთაღრიცხვების შესახებ წინადადებების შემუშავებას და შესრულებაზე ზედამხედველობას, მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების მიერ წარმოდგენილი ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების შემუშავებაზე კონტროლს, მათ მიერ წარმოდგენილი სახაზინო ოპერაციების შესაბამისობის გადამოწმებას და სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენის ზედამხედველობას; ბიუჯეტის შემოსულობებისა და გადასახდელების განწერას კვარტლებისა და თვეების მიხედვით, კომპეტენციის ფარგლებში ზედამხედველობას მიღებულ ბიუჯეტის შესრულებაზე, მიმდინარე და ყოველწლიური ანგარიშების მომზადებასა და წარდგენას.

საანგარიშო პერიოდში აქტიურად მიმდინარეობდა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების მომზადება. მათი ვალდებულებების, მოთხოვნების, ხელშეკრულებებისა და განაცხადების სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენა (საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური წარმოდგენილია, როგორც შუამავალი რგოლი).

ასევე მომზადდა საანგარიშო პერიოდში და წარდგენილ იქნა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში მიმართვები, საქართველოს მთავრობის მიერ ჩამოსარიცხი თანხების ოდენობის შესახებ, შესრულებული სამუშაოების მიღება - ჩაბარებების შესაბამისად.

განხორციელდა სარეზერვო ფონდიდან მერის ბრძანებით გამოყოფილი თანხის ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ პროგრამაში გაწერა, სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული პროგრამის მეშვეობით გადახდის განსახორციელებლად.

სახაზინო განყოფილება - ახორციელებს დამტკიცებული ბიუჯეტის ფარგლებში გადახდების განხორციელებას და შემოსულობების აღრიცხვას სახეების მიხედვით.

სახაზინო განყოფილების მიერ გადახდების განხორციელების მიზნით, თანხების გადარიცხვა ხდება ბიუჯეტის შესაბამისი პროგრამების, ქვეპროგრამების და საბიუჯეტო კლასიფიკაციის კოდების შესაბამისად. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია. ჩარიცხული თანხების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება ხდება რეგიონალური განვითარების ფონდისა (პროექტების მიმდინარეობის შესახებ), ინფრასტრუქტურის სამინისტროსა და სახელმწიფო რწმუნებულის აპარატისათვის.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ ხორციელდება ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა ყველა შემოსული განცხადების შესაბამისად.

ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება - საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის, ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილების მიერ ხდება საბიუჯეტო პროცესის ბუღალტრული დამუშავება და ბუღალტრული ანგარიშების მომზადება. საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების (სსბას) საფუძველზე. ასევე ხორციელდება საბიუჯეტო ასიგნებების ფინანსური და მატერიალური რესურსების ოპერატიული მართვისათვის აუცილებელი, ასევე სამეურნეო ოპერაციებზე და მის შედეგებზე, სანდო და სრული ინფორმაციის ბუღალტრულ პროგრამაში დროული ასახვა.

აღსანიშნავია, რომ მიმდინარე საანგარიშო პერიოდში განყოფილება აგრძელებს მუშაობას შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შემუშავებაზე. შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის შემუშავება ხდება საბუღალტრო აღრიცხვის შესახებ საკანონმდებლო და მარეგულირებელი აქტების მოთხოვნების გათვალისწინებით. შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკა არეგულირებს ბუღალტრული ანგარიშთა გეგმის შედგენას სსბასს საფუძველზე, საბიუჯეტო კლასიფიკაციასთან შესაბამისად.

სააღრიცხვო პოლიტიკის მიზანია მუნიციპალიტეტის ფინანსური მდგომარეობის და საქმიანობის შედეგად მიღებული ფინანსური შედეგების შესახებ ბუღალტრული აღრიცხვისა და ანგარიშების ყველაზე სრულყოფილი, ობიექტური და საიმედო ინფორმაციის მიწოდება ფინანსური ანგარიშების შიდა და გარე მომხმარებლებისთვის.

ბუღალტრული აღრიცხვის პოლიტიკა ითვალისწინებს ორგანიზაციული და ფუნქციონალური სტრუქტურის თავისებურებებს და სპეციფიკურ საქმიანობას.

საბუღალტრო განყოფილების მიერ ხორციელდება მუნიციპალიტეტის თანამშრომლებზე ხელფასებით, საავადმყოფო ფურცლით, მივლინებების გაანგარიშება ჩარიცხვა და დეკლარირება, სტატისტიკური ანგარიშების შედგენა და წარდგენა სტატისტიკის ეროვნულ სამსახურში. ბუღალტრული ანგარიშის მომზადება საბუღალტრო პროგრამა „ორისში“. ასევე მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში არსებული ქონების და ამ ქონების მოძრაობის შესახებ ინფორმაციის დროული ასახვა ბუღალტრულ პროგრამაში.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური სუბსიდირებას უწევს 10 სხვადასხვა პროფილის მქონე არასამეწარმეო იურდიულ პირს, 9 მუნიციპალურ სამსახურს. ხელფასებით ანგარისსწორებას უწევს 184 სამტატო და 25 არასამტატო თანამშრომელს.

გარდა ზემოაღნიშნულისა, სამსახური ახორციელებს მოქმედი კანონმდებლობით, მერიის დებულებით, მერის დავალებით და მუნიციპალიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული ფუნქციების განხორციელებას.

საბოლოოდ შეიძლება ითქვას რომ საფინანსო - საბიუჯეტო სამსახური მნიშვნელოვანი სტრუქტურული ერთეულია მუნიციპალიტეტის სამსახურებს შორის.