

პროექტი

## წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო

განვარგულება №\_\_

2024 წლის \_\_ იანვარი

ქ. წყალტუბო

### წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2023 წელს გაწეული მუშაობის შესახებ

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულომ მოისმინა მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2023 წელს გაწეული მუშაობის შესახებ. აღინიშნა, რომ წარმოდგენილი ანგარიში შესაბამისობაშია საქართველოს კანონმდებლობასთან და სათანადო დებულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, საქართველოს ორგანული კანონის „ადილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“ 61-ე მუხლის მე-2 ნაწილისა და „წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ნოემბრის N36 დადგენილებით დამკტიცებული რეგლამეტის 25-ე მუხლის პირველი პუნქტის „3“ ქვეპუნქტის შესაბამისად :

- დამტკიცდეს წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ანგარიში 2023 წელს გაწეული მუშაობის შესახებ.
- წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2023 წელს გაწეული მუშაობა შეფასდეს დადებითად.
- განკარგულება ძალაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.
- განკარგულება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში, ქუთაისის საქალაქო სასამართლოში (ქ. ქუთაისი, კუპრაძის ქ. №11).

მოამზადა:

აპარატის უფროსი

გელა თათარაშვილი

შეთანხმებულია:

კომისიის თავმჯდომარე

არჩილ ღიბრაძე

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის

ანგარიში

2023 წელს გაწეული მუშაობის შესახებ

წყალტუბოს მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო -საბიუჯეტო სამსახური, მერიის სტრუქტურული ერთეულია.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური შედგება სამი განყოფილებისაგან. სამივე განყოფილება წარმოდგენილია 12 თანამშრომლით. თანამშრომელთა საბიუჯეტო უფლებამოსილებანი ხორციელდება „საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსით“, საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“, „პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგიის დამტკიცების თაობაზე“, „ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის შესახებ“ და სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების შესაბამისად.

თანამშრომელთა შორის სამუშაო ფუნქციები გადანაწილებულია სამუშაო აღწერილობების მიხედვით და ფუნქციური დატვირთვით ხდება მათი ჩართულობა სახაზინო პროგრამაში.

სამსახურის მიზანია მუნიციპალიტეტის შეზღუდული რესურსის ფარგლებში ოპტიმალური და ეფექტური გამოყენების მექანიზმის შექმნა. მუნიციპალიტეტის სოციალური და ეკონომიკური განვითარების პროცესის გონივრულად და შედეგიანად წარმართვა. აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში სამსახურმა გარკვეული სამუშაოები განახორციელა საშუალოვადიანი განვითარების დოკუმენტის შესაქმნელად. რადგან მუნიციპალიტეტისათვის საშუალოვადიანი განვითარების დოკუმენტი, არის პოლიტიკის დოკუმენტი რომელიც განსაზღვრავს ადგილობრივი ხელისუფლების მიზნებს, ამოცანებს და მათი მიღწევის კონკრეტულ მექანიზმებს. დოკუმენტში ჩამოყალიბებული მიზნები და ამოცანები შემდგომში ხდება, მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის ფორმირების, საბიუჯეტო პროგრამებისა და ქვეპროგრამების საფუძველი. როგორც წესი საშუალოვადიანი განვითარების დოკუმენტი, განსაზღვრავს მუნიციპალიტეტის განვითარების კურსს მომდევნო ოთხი წლის განმავლობაში და იგი მტკიცდება მერის მიერ. მუნიციპალიტეტის ხარისხიანი და ეფექტური საშუალოვადიანი განვითარების დოკუმენტის შესამუშავებლად მნიშვნელოვანია მისი ხარჯის წინასწარ დადგენა, ასევე ამ ხარჯების დაფარვის შესაძლო გზების განსაზღვრა. ანუ ბიუჯეტირება. 15 ივლისისთვის საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო მუნიციპალიტეტებს აცნობებს დასაგეგმი წლის ძირითად საბიუჯეტო პარამეტრებს, იწყება ბიუჯეტის პროექტის მომზადება.

2023 წლის განმავლობაში, სამსახური ახორციელებდა ბიუჯეტით გათვალისწინებული პროგრამებისა და ქვეპროგრამების ბიუჯეტის ელექტრონულ სისტემაში ასახვას.

აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში სამსახურის მიერ (ყველა განყოფილების ჩართულობით) მომზადდა ბიუჯეტის შესრულების ყოველთვიური /ყოველკვარტალური ანგარიში და გაიგზავნა ქუთაისის სამხარეო ადმინისტრაციასა და ფინანსთა სამინისტროში. კერძოდ სამსახურის მიერ მომზადდა და წარდგენილი იქნა მუნიციპალიტეტის საკრებულოსა და ფინანსთა სამინისტროში 2023 წლის ბიუჯეტის შესრულების ყოველკვარტალური ანგარიში.

ანგარიშები გამოქვეყნდა მუნიციპალიტეტის ვებ გვერდზე.

პარალელურად ხორციელდებოდა 2023 წლის ბიუჯეტში ცვლილების გნხორციელება. აღნიშნული ცვლილებები ძირითადად გამოწვეული იყო საქართველოს მთავრობის განკარგულებებით მუნიციპალიტეტისათვის გამოყოფილი თანხის ბიუჯეტში ასახვით. ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე შესაძლებელია ითქვას რომ 2023 წლის განმავლობაში ადგილი ჰქონდა ბიუჯეტის ცვლილებებს. წლის განმავლობაში განხორციელებული ცვლილებებით, მუნიციპალიტეტის 2023 წლის დამტკიცებული ბიუჯეტი, რომელიც შეადგინდა 24 914,9 ათას ლარს, 2023 წლის ბოლოს განისაზღვრა 45 315.6 ათას ლარით. აღნიშნული ცვლილებები ასახული იქნა საბიუჯეტო კლასიფიკაციის შესაბამის მუხლებში ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ სისტემაში. აღსანიშნავია რომ 2023 წლის განმავლობაში სამსახურის მიერ განხორციელდა ბიუჯეტის შდგენა, განხილვა, დამტკიცება, შესრულება, ანგარიშგება, კონტროლი ანუ საბიუჯეტო პროცესის ყველა ეტაპს.

გარდა აღნიშნულისა სამსახური ახორციელებდა მერიის სამსახურებისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების წლიური ხარჯთაღრიცხვების შესახებ წინადადებების შემუშავებას და შესრულებაზე ზედამხედველობას, მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების მიერ წარმოდგენილი ხარჯთაღრიცხვის ცვლილებების პროექტების შემუშავებაზე კონტროლს, მათ მიერ წარმოდგენილი სახაზინო ოპერაციების შესაბამისობის გადამოწმებას და სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონულ სისტემაში წარდგენის ზედამხედველობას; ბიუჯეტის შემოსულობებისა და გადასახდელების განწერას კვარტლებისა და თვეების მიხედვით, კომპეტენციის ფარგლებში ზედამხედველობას მიღებულ ბიუჯეტის შესრულებაზე, მიმდინარე ანგარიშების მომზადებასა და წარდგენას.

ასევე მომზადდა და წარდგენილ იქნა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში მიმართვები საქართველოს მთავრობის მიერ ჩამოსარიცხი თანხების გაანგარიშების შესახებ შესრულებული სამუშაოებზე მიღება - ჩაბარებების შესაბამისად.

2023 წლის 5 ოქტომბრისათვის საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო, საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 77-ე მუხლის შესაბამისად მუნიციპალიტეტებს აცნობებს დასაგეგმი წლის ძირითად საბიუჯეტო პარამეტრებს, იწყება ბიუჯეტის პროექტის მომზადება. საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის **საბიუჯეტო დაგეგმვის** განყოფილება, რომლის ვალდებულებაა საბიუჯეტო პროცესის სწორად წარმართვა, აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში ახორციელებდა 2024 წლის ბიუჯეტის პროექტის შესადგენად საჭირო სამუშაოების ორგანიზებას და ზედამხედველობას. მოგეხსენებათ გარდა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს მიერ განსაზღვრული გადასახდელების მოცულობისა, გამომდინარე იქედან რომ მუნიციპალიტეტი არის დამოუკიდებელი თვითმმართველი ერთეული და მისი დამოუკიდებლობა განპირობებულია საკუთარი შემოსავლებით და გადასახდელების დამოუკიდებლად განსაზღვრის შესაძლებლობით, სამსახურის მიერ ხდება საკუთარი შემოსავლების გეგმის ოპტიმალური ვარიანტის განსაზღვრა, რადგან სხვა შემოსავლების გეგმის შესრულებაზე მუნიციპალიტეტია პასუხისმგებელი.

მუნიციპალიტეტის 2024 წლის ბიუჯეტის ფორმირებასთან დაკავშირებით საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის მიერ დაცული იქნა საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 77 მუხლის 7 პუნქტის მოთხოვნები და მუნიციპალიტეტის 2024 წლის ბიუჯეტი თანდართულ მასალებთან ერთად წარდგენილი იქნა წარმომადგენლობით ორგანოში-საკრებულოში განსახილველად. წარმომადგენლობითი ორგანოს მიერ, წარდგენილი ბიუჯეტი, შენიშვნებით დაბრუნებული იქნა

მუნიციპალიტეტის მერიაში. საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ 2024 წლის ბიუჯეტის შესწორებული ვარიანტი 10 დეკემბრისათვის წარდგენილი იქნა მუნიციპალიტეტის საკრებულოში. ხოლო საკრებულოს მიერ მოხდა 2024 წლის ბიუჯეტის დამტკიცება.

აღნიშნულ საანგარიშო პერიოდში საქართველოს მთავრობის N2735 განკარგულების შესაბამისად, საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური განაგრძობს მუშაობას საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის სტრატეგიის ფარგლებში ზოგიერთი მუნიციპალიტეტის მიერ ფინანსების მართვის გაუმჯობესების ხელშეწყობის მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებების თაობაზე, სამუშაოების ორგანიზებას. რის საფუძველზეც სამსახური ჯილდოვდება სახელმწიფო კაპიტალური გრანტით.

სამსახური აქტიურად იყო ჩაბმული საქართველოს კანონის, საჯარო დაწესებულებაში შრომის ანაზღაურების შესახებ მოთხოვნების განხსახორციელებლად.

ასევე სამსახური აქტიურად არის ჩართული, საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს 2023 წლის 2 მაისის მოწერილობის შესრულებაში, კერძოდ „სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-16 მუხლის შესაბამისად 2024 წლის იანვრის ბოლომდე, საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს უნდა წარედგინოს 2023 წლის განმავლობაში ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვისა და განვითარების შესახებ წლიური ანგარიში.

### საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სახაზინო განყოფილება ახორციელებდა

ბიუჯეტის ფარგლებში გადახდების განხორციელებას და შემოსულობების აღრიცხვას სახეების მიხედვით.

სახაზინო განყოფილების მიერ ხდება, ბიუჯეტით გათვალისწინებულ ინფრასტრუქტურულ სამუშაოებზე შედგენილი მიღება-ჩაბარებების საფუძველზე, გადასარიცხი თანხის განსაზღვრა.

გადახდების განხორციელების მიზნით, თანხების გადარიცხვა ხდება ბიუჯეტის შესაბამისი პროგრამების, ქვეპროგრამების და საბიუჯეტო კლასიფიკაციის კოდების შესაბამისად. აღნიშნული პროცესი ყოველდღიურია. ჩარიცხული თანხების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება ხდება რეგიონალური განვითარების ფონდისა (პროექტების მიმდინარეობის შესახებ), ინფრასტრუქტურის სამინისტროსა და სახელმწიფო რწმუნებულის აპარატისათვის.

აღსანიშნავია, რომ საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ წლის განმავლობაში, მზადდება ბიუჯეტის შესრულების ყოველ კვარტალური ანგარიში. ანგარიშის მომზადებაში ჩართულია საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის სამივე განყოფილება. ანგარიში მოიცავდა ინფორმაციას ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ნაზარდი ჯამით. ასევე მოიცავდა ინფორმაციას ბიუჯეტის შემოსულობების, გადასახდელებისა და ნაშთის ცვლილების შესახებ. ანგარიშში ასახულია ინფორმაცია სახელმწიფო ხაზინიდან მიღებული, საბიუჯეტო კლასიფიკაციით გათვალისწინებული, ბიუჯეტის შემოსულობების, თითოეული მუნიციპალური დაფინანსებაზე არსებული ორგანიზაციების მიერ გაწეული ხარჯების, ნაშთის ცვლილებისა და მთლიანი სალდოს შესახებ. აღნიშნული ანგარიში ეფზავნება მუნიციპალიტეტის საკრებულოს, მუნიციპალიტეტის მერს და სახელმწიფო რწმუნებულის ადმინისტრაციას. ასევე ყველა სხვა დაინტერესებულ პირს მომართვების თანახმად.

**ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილება -** საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის, ბუღალტრული აღრიცხვის განყოფილების მიერ ხდება საბიუჯეტო პროცესის ბუღალტრული დამუშავება და ბუღალტრული ანგარიშების მომზადება. საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების (სსბას) საფუძველზე. ასევე ხორციელდება

საბიუჯეტო ასიგნებების ფინანსური და მატერიალური რესურსების ოპერატიული მართვისათვის აუცილებელი, ასევე სამეურნეო ოპერაციებზე და მის შედეგებზე, სანდო და სრული ინფორმაციის ბუღალტრულ პროგრამაში დროული ასახვა.

აღსანიშნავია, რომ მიმდინარე საანგარიშო პერიოდში განყოფილება აგრძელებს მუშაობას შიდა სააღრიცხვო პოლიტიკის გათვალისწინებით. რომელიც შემუშავებულია საბუღალტრო აღრიცხვის შესახებ საკანონმდებლო და მარეგულირებელი აქტების მოთხოვნების გათვალისწინებით. იგი არეგულირებს ბუღალტრული ანგარიშთა გეგმის შედგენას სსბასს საფუძველზე, საბიუჯეტო კლასიფიკაციასთან შესაბამისად.

საბუღალტრო განყოფილების მიერ ხორციელდება მუნიციპალიტეტის თანამშრომლებზე ხელფასებით, საავადმყოფო ფურცლით, მივლინებების გაანგარიშება ჩარიცხვა და დეკლარირება, სტატისტიკური ანგარიშების შედგენა და წარდგენა სტატისტიკის ეროვნულ სამსახურში. ბუღალტრული ანგარიშის მომზადება საბუღალტრო პროგრამა „ორისში“. ასევე მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში არსებული ქონების და ამ ქონების მოძრაობის შესახებ ინფორმაციის დროული ასახვა ბუღალტრულ პროგრამაში. ასევე განყოფილების მიერ ხდება ახალ სახაზინო -ბუღალტრულ პროგრამაში მუშაობა.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური სუბსიდირებას უწევს 10 სხვადასხვა პროფილის მქონე არასამეწარმეო იურდიულ პირს, 9 მუნიციპალურ სამსახურს. ხელფასებით ანგარისსწორებას უწევს 184 საშტატო და 25 არასაშტატო თანამშრომელს.

გარდა ზემოაღნიშნულისა, სამსახური ახორციელებს მოქმედი კანონმდებლობით, მერიის დებულებით, მერის დავალებით და მუნიციპალიტეტის სხვა სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული ფუნქციების განხორციელებას.

საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის მიერ ხორციელდება ინფორმაციის მომზადება და წარდგენა ყველა შემოსული განცხადების შესაბამისად.

საბოლოოდ შეიძლება ითქვას რომ საფინანსო - საბიუჯეტო სამსახური მნიშვნელოვანი სტრუქტურული ერთეულია მუნიციპალიტეტის სამსახურებს შორის.